

**МІНІСТЭРСТВА ПРАЦЫ
І САЦЫЯЛЬНАЙ АБАРОНЫ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

пр. Пераможцаў, 23, к. 2, 220004, г. Мінск
тэл. (017) 306-37-97, факс (017) 306-38-84
E-mail: mlsp@mintrud.gov.by

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

пр. Победителей, 23, к. 2, 220004, г. Минск
тел. (017) 306-37-97, факс (017) 306-38-84
E-mail: mlsp@mintrud.gov.by

04.03.2019 № 1-2-11/153-юр
На № 117 от 18.02.2019

**Ассоциация
налогоплательщиков**
email: info@taxpayer.by

Главное управление труда и заработной платы совместно с главным юридическим управлением по поручению руководства Министерства труда и социальной защиты рассмотрело электронное обращение и сообщает.

Порядок установления и расчета коэффициента соотношения средней заработной платы руководителей организаций независимо от формы собственности и средней заработной платы по организации в целом (далее – коэффициент) определен подпунктами 2.1 и 2.2 пункта 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 июля 2013 г. № 597 (далее – постановление № 597).

Коэффициент представляет собой соотношение двух величин:
средней заработной платы руководителя организации;
средней заработной платы по организации в целом.

Вместе с тем, порядок расчета коэффициента в случае, когда в штатном расписании организации состоит один руководитель (иных работников не имеется), постановлением № 597 не определен. По нашему мнению, в данном случае нет оснований рассчитывать коэффициент.

Дополнительно полагаем возможным отметить следующее.

Собственник имущества организации в отдельных случаях вправе принять самостоятельно решение в части осуществления руководства организацией путем своего личного участия в данном процессе либо путем найма работника на эту должность.

Реализация собственником имущества организации – физическим лицом права непосредственно осуществлять функции руководителя, созданной им организации, фактически предполагает его (собственника – физического лица) в качестве руководителя (органа управления).

В случае выполнения собственником имущества организации – физическим лицом функций руководителя соответствующей организации самостоятельно, она (организация) приобретает гражданские права и

принимает на себя гражданские обязанности (в том числе при подписании документов, путем указания собственником себя как руководителя в бланках документов и т.п.) через такого собственника, выступающего в качестве руководителя (являющегося руководителем).

Согласно статье 1 Трудового кодекса Республики Беларусь (далее – Трудовой кодекс):

наниматель – это юридическое или физическое лицо, которому законодательством предоставлено право заключения и прекращения трудового договора с работником;

уполномоченное должностное лицо нанимателя – это руководитель (его заместители) организации (обособленного подразделения), руководитель структурного подразделения (его заместители), мастер, специалист или иной работник, которому законодательством или нанимателем предоставлено право принимать все или отдельные решения, вытекающие из трудовых и связанных с ними отношений.

Потребность в определении уполномоченного должностного лица нанимателя, которым в данном случае будет являться руководитель унитарного предприятия (независимо от того является руководителем сам учредитель или наемный им в качестве руководителя работник), обусловлено и с точки зрения законодательства о труде.

В любом случае нанимателем для руководителя будет выступать сама организация, как юридическое лицо.

Согласно статье 1 Трудового кодекса трудовой договор – это соглашение между работником и нанимателем (нанимателями), в соответствии с которым работник обязуется выполнять работу по определенной одной или нескольким профессиям, специальностям или должностям соответствующей квалификации согласно штатному расписанию и соблюдать внутренний трудовой распорядок, а наниматель обязуется предоставлять работнику обусловленную трудовым договором работу, обеспечивать условия труда, предусмотренные законодательством о труде, локальными правовыми актами и соглашением сторон, своевременно выплачивать работнику заработную плату.

В законодательстве о труде не определен порядок заключения трудового договора в случае, когда руководитель организации одновременно является единственным учредителем.

Правоотношения руководителя-собственника (учредителя) организации и его организации оформляются приказом (решением) самого руководителя (учредителя) о выполнении полномочий директора, без заключения трудового договора (с самим собой). При этом независимо от того, что трудовой договор (контракт) не заключается, применяются иные нормы законодательства о труде, включая положения об оплате труда, об

отпуске, служебной командировке, необходимость внесения записи в трудовую книжку о приеме на работу руководителем организации и т.п.

Также обращаем внимание, что исходя из норм Трудового кодекса и Закона Республики Беларусь «Об установлении и порядке повышения минимальной заработной платы» следует, что наниматель обязан устанавливать размеры оплаты труда работников в локальных правовых актах и трудовых договорах работников, применяя в качестве нижней границы оплаты труда работников минимальную заработную плату.

Начальник главного управления
труда и заработной платы

Ю.И.Пюрко