

**Ассоциация налогоплательщиков**

**При участии члена Ассоциации налогоплательщиков**

**ООО «АГЕНТСТВО ВЛАДИМИРА ГРЕВЦОВА»**

Почтовый адрес: 220020, г. Минск, а/я 82

Телефон: (017) 209-69-01

Р/с BY25PJCB30120043711000000933,

«Приорбанк» ОАО ЦБУ 101, г. Минск,

БИК/ВІС PJCBVY2X, УНП 100024047, ОКПО 14522067

## **Образовательное мероприятие «Круглый стол»: «Командировочные расходы: налог на прибыль, подоходный налог»**

**Дата проведения мероприятия – 26 июля 2019 г.**

С 2019 г. в состав расходов, учитываемых при налогообложении, включаются затраты по производству и реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав и нормируемые расходы. В последнее время внимание налогоплательщиков обращено к командировочным расходам как элементу нормируемых расходов. Это обусловлено тем, что с 23 марта 2019 г. изменились порядок и размеры возмещения расходов, гарантии и компенсации работникам, направленным в служебные командировки, а также на обучение (стажировку, семинар, конференцию и иные мероприятия, связанные с повышением квалификации) за границу, порядок оформления документов при направлении в командировку как в пределах Республики Беларусь, так и за границу. Правильный подход к отражению командировочных расходов позволит признать их экономически обоснованными затратами и исключить ошибки в исчислении налога на прибыль и подоходного налога.

*Целевая аудитория* – главные бухгалтеры, заместители главных бухгалтеров, бухгалтеры, занимающиеся расчетом налогов и заработной платы, аудиторы.

### **СОДЕРЖАНИЕ**

**Лектор: Криворощенко Ирина Сергеевна,**

*заместитель начальника главного управления налогообложения физических лиц  
Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь.*

#### **1. Налогообложение доходов при возмещении командировочных расходов в Республике Беларусь и за рубежом в 2019 году**

- 1.1. Перечень возмещаемых при командировках расходов, не признаваемых объектом обложения подоходным налогом
- 1.2. Возмещаемые при командировках расходы, признаваемые объектом обложения подоходным налогом, в том числе в случае непредставления работником первичных документов
- 1.3. Дата фактического получения дохода при выплате суточных, превышающих установленные законодательством нормы
- 1.4. Порядок налогообложения доходов в виде возмещения расходов на такси, аренду автомобилей в месте командирования, а также иных расходов при направлении сотрудника в командировку

- 1.5. Порядок налогообложения доходов в виде оплаты нанимателем или самостоятельной оплаты работником расходов при направлении его за границу на обучение (стажировку, семинар, конференцию и иные мероприятия, связанные с повышением квалификации)
- 1.6. Порядок обложения подоходным налогом возмещения расходов при направлении в командировку водителей, осуществляющих международные автомобильные перевозки

## **2. Ответы на вопросы. Практические рекомендации.**

**Лектор: Тарасевич Ольга Александровна,**

*начальник управления прямого налогообложения главного управления методологии налогообложения организаций Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь*

### **Особенности формирования нормируемых затрат при исчислении налога на прибыль в 2019 г.**

### **3. Командировочные расходы – элемент нормируемых затрат при исчислении налога на прибыль.**

3.1. Особенности отражения расходов на проезд к месту командирования и обратно без подтверждающих документов

3.2. Специфика налогового учета расходов на проезд в случае нахождения работника в месте командировки до начала и (или) после окончания командировки в выходные, государственные и праздничные дни в личных целях

3.3. Порядок отражения в налоговом учете расходов по найму жилья при командировании в пределах Республики Беларусь и за границей в случаях:

- ежедневного возвращения работника к месту жительства;
- однодневных командировок;
- отсутствия подтверждающих документов

3.4. Порядок учета при налогообложении прибыли суточных, размер которых превышает норматив, установленный законодательством

3.5. Особенности включения в состав затрат, учитываемых при налогообложении прибыли, иных расходов, произведенных работником с разрешения нанимателя

## **4. Ответы на вопросы. Практические рекомендации.**

**Время проведения:** 10:30–16:00.

**Место проведения:** гостиница «Славянская», г. Минск, ул. Нарочанская, 6.

**Зал:** конференц-зал, 1-й этаж.

**Стоимость участия:** 144 рубля (с учетом НДС 20 %). Для подписчиков журнала «Главный Бухгалтер» предоставляются скидки на участие в круглом столе.

### **Расписание:**

10:30–11:00 – регистрация; приветственная кофе-пауза;

11:00–13:00 – **Криворощенко Ирина Сергеевна;**

13:00–14:00 – обед;

14:00–16:00 – **Тарасевич Ольга Александровна.**

**Для участия в круглом столе, пожалуйста, оформите предварительную заявку по телефону (017) 209-69-01 или на <http://seminar.qb.by/>.**

Образовательное мероприятие «Круглый стол»:

## «Командировочные расходы: налог на прибыль, подоходный налог»

Дата проведения: 26 июля 2019 г.

Место проведения: Гостиница «Славянская», г. Минск, ул. Нарочанская, 6.

Платательщик: \_\_\_\_\_ Офис: 220020, г. Минск, ул. Нарочанская, д. 11-2, комн. 21а. Т./ф. (017) 209-69-01  
\_\_\_\_\_ ООО «АГЕНТСТВО ВЛАДИМИРА ГРЕВЦОВА» (резидент Республики Беларусь)  
Телефон: \_\_\_\_\_ Р/с № BY25PJCB30120043711000000933, «Приорбанк» ОАО ЦБУ 101, г. Минск,  
E-mail: \_\_\_\_\_ БИК/ВІС PJCBVY2X, УНП 100024047, ОКПО 14522067

**Счет-фактура № 013-КСН от 02 июля 2019 г.**

**Срок оплаты – по 25 июля 2019 г. включительно.**

Наименование образовательного мероприятия	Кол-во участников	Цена за 1 уч. без НДС, руб., коп.	Стоимость без НДС, руб., коп.	НДС, %	Сумма НДС, руб., коп.	Сумма с НДС, руб., коп.
«Круглый стол»: Командировочные расходы: налог на прибыль, подоходный налог»	1	120,00	120,00	20	24,00	144,00

**Сумма к оплате:** Сто сорок четыре рубля 00 копеек, в том числе НДС – 24 руб. 00 коп.

Цена согласно прейскуранту № 1-кс от 09.01.2019 г.

**Внимание!** Оказание платных услуг в сфере образования осуществляется на основании договора, типовая форма утверждена Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 21.07.2011 г. № 99.

Для участия в семинаре, пожалуйста, оформите предварительную заявку по телефону (017) 209-69-01 или на <https://seminar.gb.by/> и заключите типовой договор о платных услугах в сфере образования с ООО «Агентство Владимира Гревцова».

Директор \_\_\_\_\_



Павлов А.В.

### Уважаемые подписчики!

Просьба платеж за каждый семинар проводить отдельно.

Отправить платежное поручение по факсу (017) 209-69-01  
или по электронной почте [rodписка@gb.by](mailto:rodписка@gb.by)

В случае оплаты семинара за день до участия просьба сообщить об этом по телефону (017) 209-69-01, контактное лицо – Шемпель Инга.